

Stellenausschreibung

Mitarbeiter*in für die Öffentlichkeitsarbeit auf Minijob-Basis

Die LKJ Mecklenburg-Vorpommern e.V. wurde 1992 gegründet. Sie ist der Dach- und Fachverband für die Kulturelle Kinder- und Jugendbildung in Mecklenburg-Vorpommern und ein Zusammenschluss aus landesweiten Organisationen der kulturellen Bildungsarbeit mit Kindern und Jugendlichen. Wir sind anerkannter überörtlicher Träger der freien Jugendhilfe und Träger der Freiwilligendienste Kultur und Bildung. Wir koordinieren das FSJ Kultur (Freiwilliges Soziales Jahr) und den BFD Kultur und Bildung (Bundesfreiwilligendienst). Unsere Projekte werden aus Mitteln der EU, des Bundes und des Landes gefördert. Mehr Informationen über die LKJ finden Sie unter www.lkjmv.de.

Für die Geschäftsstelle der LKJ M-V in Rostock suchen wir vom 01.09. bis 31.12.2026 eine mitarbeitende Person (d/w/m) im Bereich **Öffentlichkeitsarbeit** auf Minijob-Basis.

Ihre Aufgaben bei uns:

- Social Media Management: Planung der Inhalte, bildnerische Gestaltung, Videoschnitt & Upload, Betreuung der Accounts
- Betreuung der Website, Unterstützung bei Neuentwicklung
- Verfassen von Newslettern, insb. an die Freiwilligendienstleistenden
- inhaltliche Arbeit an oder gestalterische Umsetzung von Printprodukten wie Flyer, Broschüren
- Verwaltung des Merch-Bestands, Produkt- und Angebot-Akquise, gestalterische Umsetzung, Erstellung von Druckdateien

Unsere Erwartungen an Sie:

- Praxiserfahrung im Bereich Social Media
- Sicherer Umgang mit gängigen Grafikprogrammen, insb. Canva
- Fähigkeit, Sachverhalte zielgruppengerecht, prägnant und lebendig zu formulieren
- Fähigkeit zum selbstständigen, strukturierten und eigenverantwortlichen Arbeiten
- ausgeprägte Kommunikations-, Reflexions- und Teamfähigkeit
- Interesse an der Arbeit in einer Non-Profit-Organisation
- Identifikation mit den Zielen unseres Verbands und Interesse an jugend-, kultur- und bildungspolitischen Themen
- Sensibilität sowie Erfahrung in den Bereichen Inklusion, Diversität und Antidiskriminierung

Wir bieten Ihnen:

- eine auf vier Monate befristete Minijob-Stelle am Standort Rostock
- 603 Euro bei 10 Stunden pro Woche
- die Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- flexible Arbeitszeiten nach Absprache
- vielfältige und anspruchsvolle Arbeitsaufgaben
- die Einbindung in ein aufgeschlossenes, lebendiges und multiprofessionelles Team aus ehren- und hauptamtlich Mitarbeitenden

So bewerben Sie sich:

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung bis zum 09.08.2026 als PDF an s.ivic@lkj-mv.de und fügen Sie dabei sämtliche Unterlagen in einer einzigen Datei zusammen. Wir melden uns in jedem Fall.

Bitte verzichten Sie auf ein allgemeines Anschreiben und beantworten Sie stattdessen kurz die folgenden Fragen (insgesamt nicht mehr als eine A4-Seite):

1. Was bringen Sie bereits an konkreten Erfahrungen und/oder persönlichen Eigenschaften mit, um die beschriebenen Aufgaben gut erledigen zu können?
2. Durch welche Rahmenbedingungen, Arbeitsfelder und Tätigkeiten zeichnet sich für Sie eine ideale Arbeitsstelle aus?
3. Wohin möchten Sie sich in den nächsten Jahren beruflich entwickeln und welche Unterstützung könnte Ihr Arbeitgeber dabei leisten?

Bitte fügen Sie einen tabellarischen Lebenslauf bei. Bitte verzichten Sie auf Bewerbungsfotos – im Sinne der Chancengerechtigkeit und einer gelebten Vielfalt.

Wir fordern insbesondere Menschen, die Diskriminierungserfahrungen machen (z.B. LGBTQIA+, BIPOC, Menschen mit Behinderung), zu einer Bewerbung auf. Teilen Sie gern Pronomen und Anrede mit, mit denen Sie angesprochen werden möchten. Diese werden von uns unabhängig von Angaben in Zeugnissen oder anderen Unterlagen respektiert.

Falls Sie sich unsicher sind, ob die Stelle für Sie geeignet ist, sprechen Sie uns jederzeit gerne an. Ihre Fragen beantwortet:

Stephan Freitag-Ivic (keine Pronomen)

kommissarische Geschäftsführung

s.ivic@lkj-mv.de